

Kvaliteedi tagamise alused

Täienduskoolituse kvaliteedi tagamise alused sätestab Hemely Practika OÜ täienduskoolituse õppekavade, koolitajate ja õppekeskkonna kvaliteedi tagamise ning täienduskoolituse kohta tagasiside kogumise korra.

Hemely Practika OÜ lähtub täienduskoolituse korraldamisel täiskasvanute koolituse seadusest, täienduskoolituse standardist ning Hemely Practika OÜ õppekorralduse alustest.

1. Täienduskoolituse õppekavade kvaliteedi tagamine.

1.1 Õppekavad lähtuvad sihtgrupi vajadusest ning on väljundipõhised.

1.2 Täienduskoolituse õppekavad koostatakse vastavalt täienduskoolituse standardis esitatud nõuetele.

1.3 Kutse- või erialase täiendusõppe õppekavade koostamise aluseks on reeglina vastav kutsestandard.

1.4 Õppekavade koostamisel lähtutakse muuhulgas ka toimunud koolituste tagasisidest ja lähtudes osalejate vajadusest saada teadmisi ja oskusi töö paremaks korraldamiseks.

2. Koolitajate kvaliteedi tagamine.

2.1 Täienduskoolitust viivad läbi koolitajad, kes omavad erialast ettevalmistust ja töökogemust.

2.2 Täienduskoolitust läbiviivatel koolitajatel on täiskasvanute koolitamise kogemus.

2.3 Koolitajad tegelevad regulaarselt erialase ning koolitusalse enesetäiendamisega.

3. Õppekeskkonna kvaliteedi tagamine.

3.1 Täienduskoolituste läbiviimiseks kasutatakse koolituse eesmärgile vastavaid õppimist toetavaid õppekeskkondi.

3.2 Hemely Practika OÜ õppetöö toimub üldjuhul kaasaegsetele nõuetele vastavates koolitustuumides. Koolitusklassides (Teaduspargi 7, Tartu) on võimalik osalejatel kasutada Internetti.

3.3 Hemely Practika OÜ tagab igale õigeaegselt registreerunud osalejale koolitusmaterjalid paberil või elektroonselt.

3.4 Hemely Practika OÜ täiendkoolituste lõuna ja kohvipauside olemasolu sõltub koolitustest. Täpsem info iga koolituste juures. Asutusesiseste koolituste puhul kohvipaus ja lõuna ei sisaldu hinnas, kui ei ole kokku lepitud teisiti.

3.5 Hemely Practika OÜ koolitusgruppide suurused on erinevad ja sõltuvalt koolitusest.

4. Täienduskoolituse tagasiside kogumise kord.

4.1 Koolituse kestel kogutakse õppijatelt tagasisidet, mille põhjal tehakse vajadusel muudatusi, et tagada õppe kõrge kvaliteet.

4.2 Iga kursuse lõpus kogutakse õppijatelt koolituse kohta tagasiside, mis täidetakse paberkandjal või elektrooniliselt. Tagasiside sisaldab küsimusi koolituse korralduse, õppe sisu (õppekava), koolitajate kohta. Tagasiside vastuseid analüüsitakse koos koolitajatega ning tulemuste põhjal tehakse parendusi edasistes koolitustes.